



ORDRE DU JOUR

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL 2 avril 2025 à 19h30

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Ouverture de la séance

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

- 3.1 Examen et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mars 2025

4. SUIVI ET DOSSIERS D'INTÉRÊT PUBLIC

5. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

6. RÉGLEMENTS

- 6.1 Adoption du règlement numéro 340 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 460 000 \$ et un emprunt de 460 000 \$ pour des travaux d'asphaltage du chemin Réal et l'aménagement d'un stationnement »
([lien vers le projet](#)) ([foire aux questions – FAQ](#))
- 6.2 Adoption du règlement numéro 341 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 350 000 \$ et un emprunt de 250 000 \$ pour des travaux d'aménagement du parc Gagné »
([lien vers le projet](#)) ([foire aux questions – FAQ](#))
- 6.3 Avis de motion : Règlement numéro 342 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 354 000 \$ et un emprunt de 354 000 \$ pour des travaux d'aménagement de trois réservoirs de protection contre les incendies »

- 6.4 Dépôt du projet de règlement numéro 342 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 354 000 \$ et un emprunt de 354 000 \$ pour des travaux d'aménagement de trois réservoirs de protection contre les incendies »
([lien vers le projet](#)) ([foire aux questions – FAQ](#))
- 6.5 Avis de motion : Règlement numéro 343 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 685 125 \$ et un emprunt de 685 125 \$ pour le remplacement du camion 4-53 »
- 6.6 Dépôt du projet de règlement numéro 343 intitulé « Règlement décrétant une dépense de 685 125 \$ et un emprunt de 685 125 \$ pour le remplacement du camion 4-53 »
([lien vers le projet](#)) ([foire aux questions – FAQ](#))
- 6.7 Avis de motion : Règlement numéro RM 460 intitulé « Règlement concernant la paix, l'ordre et les nuisances »
- 6.8 Dépôt du projet de règlement numéro RM 460 intitulé « Règlement concernant la paix, l'ordre et les nuisances »
([lien vers le projet](#))

7. ADMINISTRATION

- 7.1 Promesse de protection des martinets ramoneurs

8. DIRECTION GÉNÉRALE

- 8.1 Confirmation de Christine Axani au poste de secrétaire de la direction générale et de la mairie
- 8.2 Mise en place d'un nouveau programme de REER collectif
- 8.3 Dépôt des recommandations du comité de toponymie pour le Lac Mohawk

9. TRÉSORERIE

- 9.1 Dépôt du rapport des dépenses autorisées pour la période du 1er mars 2025 au 31 mars 2025

- 9.2 Dépôt du rapport des paiements effectués y incluant le bordereau des paies, et ce, pour la période du 1er mars au 31 mars 2025
- 9.3 Examen et approbation de la liste des comptes à payer datée du 27 mars 2025
- 9.4 Embauche de Martine Hurtubise commis-comptable à la trésorerie

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

- 10.1 Embauche contractuelle d'une employée au service d'urbanisme et de l'aménagement du territoire
- 10.2 Embauche d'une agente de service à la population
- 10.3 Dépôt du procès-verbal du Comité consultatif d'urbanisme et de développement durable : séance du 27 février 2025
- 10.4 Demande d'usage conditionnel relative à l'aménagement d'une résidence de tourisme sur le lot 4 848 738, sis au 132, chemin Mont-Echo
- 10.5 Demande de dérogation mineure relative à l'implantation d'un bâtiment principal et d'un bâtiment accessoire sur le lot 5 464 437 sis au 142, chemin Woodard
- 10.6 Demande de dérogation mineure relative à l'implantation d'un bâtiment principal sur le lot 5 096 043, chemin Wilson
- 10.7 Demande de plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) relative à la construction d'une résidence unifamiliale sur le lot 5 096 043, chemin Wilson
- 10.8 Mandat confié au comité consultatif en environnement pour les plantes envahissantes et les pesticides
- 10.9 Autorisation de signature d'une entente relative à la gestion du contrôle animalier

11. TRAVAUX PUBLICS ET IMMOBILISATIONS

- 11.1 Démission du préposé à l'entretien
- 11.2 Embauche d'une préposée à l'entretien
- 11.3 Embauche de journaliers temporaires pour la saison estivale 2025
- 11.4 Affectation de la réserve «Travaux Publics» pour la fourniture de matériaux granulaires et d'enrobés bitumineux
- 11.5 Attribution d'un mandat de gré à gré pour la réparation des conduites d'égout sanitaire pour les rues Highland, Curley, Oak et Mountain
- 11.6 Attribution d'un contrat de gré à gré pour le marquage de rues pour l'année 2025
- 11.7 Affectation du « Fonds de parc » pour le projet de sécurisation du chalet des sports du parc Goyette-Hill
- 11.8 Autorisation de signature d'une entente intermunicipale avec la MRC de Brome-Missisquoi visant la délégation de compétences pour les matières recyclables
- 11.9 Modernisation de la collecte sélective - Avis d'intention à la MRC de Brome-Missisquoi concernant la collecte et le transport des matières recyclables pour le territoire de la ville de Sutton

12. GREFFE ET AFFAIRES JURIDIQUES

- 12.1 Affectation du « Fonds réservé élection » pour la tenue d'une élection le 2 novembre 2025
- 12.2 Autorisation de signature d'une promesse d'achat et des documents de vente concernant le lot 4 848 527
- 12.3 Substitution des services professionnels d'avocats dans certains dossiers
- 12.4 Adoption d'un nouveau calendrier de conservation des documents

13. LOISIRS, VIE COMMUNAUTAIRE ET CULTURE

- 13.1 Confirmation d'embauche de ressources humaines à temps partiel à la Bibliothèque municipale et scolaire de Sutton
- 13.2 Embauche du personnel pour le camp de jour pour la saison estivale 2025
- 13.3 Embauche du personnel aquatique pour la saison estivale 2025
- 13.4 Autorisation de signature du bail de location avec l'organisme Bibliothèque Sutton Library
- 13.5 Autorisation de signature du bail de location avec l'organisme Arts Sutton
- 13.6 Autorisation de signature du bail de location avec l'organisme Héritage Sutton
- 13.7 Autorisation de signature du bail de location avec l'organisme Musée des communications et d'histoire de Sutton
- 13.8 Contributions financières 2025 pour les organismes soutenus pour un projet
- 13.9 Contributions financières 2025 pour les organismes soutenus au fonctionnement
- 13.10 Confirmation des nouveaux statuts de reconnaissance des OBNL
- 13.11 Dépôt du rapport annuel 2024 de la Bibliothèque municipale et scolaire de Sutton

14. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 14.1 Adoption du rapport annuel de sécurité incendie de 2024 – Schéma de couverture de risques en sécurité incendie
- 14.2 Dépôt du rapport annuel du service de la sécurité publique
- 14.3 Autorisation de signature d'une entente intermunicipale avec Abercorn relativement à la protection contre les incendies et aux premiers répondants

14.4 Autorisation d'utilisation du feu vert clignotant

14.5 Demande de modification de l'article 226.2 du Code de la sécurité routière (c. C-24.2)

15. AFFAIRES NOUVELLES ET VARIA

16. CORRESPONDANCE

17. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

17.1 Deuxième période de questions du public

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

18.1 Levée de la séance