



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE SUTTON

DATE : 26 janvier 2022

HEURE : 19 h 30

LIEU : Par vidéoconférence

Le conseil de la Ville de Sutton siège en séance extraordinaire ce 26 janvier 2022 par voie de visioconférence.

Sont présents à cette visioconférence les conseillères Thérèse Leclerc, Marie-José Auclair, Carole Lebel, Lynda Graham et les conseillers Alan Pavilanis et Marc-André Blain.

Le tout formant quorum et siégeant sous la présidence du maire Robert Benoît.

Assistent également à la séance par visioconférence le directeur général Pascal Smith, le directeur général adjoint | relations avec les citoyens Louis Pilon, le greffier et directeur des affaires juridiques Jonathan Fortin, et la trésorière Suzanne Lessard.

Chacune de ses personnes a été nommée et identifiée visuellement par le maire, lesquelles présences sont confirmées par le greffier signataire.

Il y avait 0 personne dans l'assistance, mais la séance était diffusée en direct sur la chaîne YouTube de la Ville de Sutton, laquelle diffusion était visionnée par 7 personnes au départ.

2022-01-027

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Thérèse Leclerc
Appuyé par Alan Pavilanis
IL EST RÉSOLU :

QUE la séance soit déclarée ouverte à 19 h 33.

Adoptée à l'unanimité

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance

2. Adoption de l'ordre du jour

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4. SUIVI ET DOSSIERS D'INTÉRÊT PUBLIC

4.1 Présentation du budget et du programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024

5. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

5.1 Questions

6. RÉGLEMENTS

7. ADMINISTRATION

- 7.1 Adoption du budget pour l'exercice financier 2022
- 7.2 Adoption du programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024
- 7.3 Publication du budget dans un journal diffusé sur le territoire de la Ville

8. DIRECTION GÉNÉRALE

9. TRÉSORERIE

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

11. TRAVAUX PUBLICS ET IMMOBILISATIONS

12. GREFFE ET AFFAIRES JURIDIQUES

13. LOISIRS, VIE COMMUNAUTAIRE ET CULTURE

14. SÉCURITÉ PUBLIQUE

15. AFFAIRES NOUVELLES ET VARIA

16. CORRESPONDANCE

17. Levée de la séance

Adoptée à l'unanimité

PRÉSENTATION DU BUDGET ET DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2022-2023-2024

Le conseil présente le budget et le programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Conformément à la résolution numéro 2020-09-369, le conseil lit, à tour de rôle, les questions des citoyens qui concerne le sujet de la séance et qui ont été reçues avant 16 h 00 le jour de la séance à l'adresse ville@sutton.ca et y donne réponse lorsque possible.

2022-01-028

ADOPTION DU BUDGET POUR L'EXERCICE FINANCIER 2022

Sur la proposition de Marc-André Blain
Appuyé par Alan Pavilanis
IL EST RÉSOLU :

D'ADOPTER le budget pour l'exercice financier 2022, à savoir :

	2021	2022	Écart \$
Revenus			
Taxes	10 207 252 \$	10 729 930 \$	522 678 \$
Tenant lieu de taxes	52 550 \$	52 550 \$	0 \$
Services rendus	375 551 \$	367 804 \$	-7 747 \$
Autres revenus	909 119 \$	1 255 700 \$	346 581 \$
Transferts	476 456 \$	749 514 \$	273 058 \$
Total des revenus	12 020 928 \$	13 155 498 \$	1 134 570 \$
Charges			
Administration générale	1 603 856 \$	2 024 071 \$	420 215 \$
Sécurité publique	2 338 245 \$	2 507 426 \$	169 181 \$
Transport	3 352 433 \$	3 859 480 \$	507 047 \$
Hygiène du milieu	1 960 975 \$	2 247 105 \$	286 130 \$
Santé Bien-Être	48 610 \$	51 550 \$	2 940 \$
Aménagement, urbanisme	641 977 \$	699 155 \$	57 178 \$
Développement économique	315 750 \$	341 265 \$	25 515 \$
Activités récréatives	630 023 \$	803 863 \$	173 840 \$
Activités culturelles	407 174 \$	471 196 \$	64 022 \$
Frais de financement	339 410 \$	335 157 \$	-4 253 \$
Amortissement *	1 900 000 \$	2 050 000 \$	150 000 \$
Total des charges	13 538 453 \$	15 390 268 \$	1 851 815 \$
Affectations			
Produits cession immo	0 \$	0 \$	0 \$
Amortissement	-1 900 000 \$	-2 050 000 \$	-150 000 \$
Gain (perte) cedssion immo	0 \$	0 \$	0 \$
Remboursement capital (dette à long terr	1 142 109 \$	1 145 735 \$	3 626 \$
Activités d'investissements	153 751 \$	158 945 \$	5 194 \$
Surplus libre (excédent non affecté)	-929 462 \$	-1 561 424 \$	-631 962 \$
Surplus (excédent affecté)	-235 717 \$	-115 464 \$	120 253 \$
Réserves financières & fonds réservés	251 794 \$	187 438 \$	-64 356 \$
Total des affectations	-1 517 525 \$	-2 234 770 \$	-717 245 \$
Total charges et affectations	12 020 928 \$	13 155 498 \$	1 134 570 \$
Excédent	0 \$	0 \$	

Adoptée à l'unanimité

2022-01-029

ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATIONS 2022-2023-2024

Sur la proposition de Thérèse Leclerc
Appuyé par Marie-José Auclair
IL EST RÉSOLU :

D'ADOPTER, tel que déposé, le programme triennal d'immobilisations (PTI), pour les années 2022-2023-2024 :

Répartition des dépenses selon les périodes de réalisation				
Titre	2022	2023	2024	Total 3 ans
Infrastructures aqeduc	1 325 730 \$	314 965 \$	0 \$	1 640 695 \$
Infrastructures égout	1 328 485 \$	0 \$	0 \$	1 328 485 \$
Infrastructures sécurité pulique			300 000 \$	300 000 \$
Mobilier	15 500 \$	5 000 \$	5 000 \$	25 500 \$
Machinerie, outillage	29 025 \$	80 368 \$	0 \$	109 393 \$
Informatique	75 665 \$	31 000 \$	31 000 \$	137 665 \$
Infrastructures routières	4 355 335 \$	217 325 \$	3 816 415 \$	8 389 075 \$
Bâtiments terrains	178 795 \$	6 300 \$	509 200 \$	694 295 \$
Véhicules, équipements	220 535 \$	78 745 \$	0 \$	299 280 \$
Infrastructures loisirs	320 505 \$	0 \$	0 \$	320 505 \$
	7 849 575 \$	793 703 \$	4 661 615 \$	13 244 893 \$

Répartition des dépenses selon le mode de financement								
Objet	Budget	Règlement	Règlement	Fonds de	Réserve	Subvention	Surplus	Total 3 ans
	d'opération	emprunt ensemble	emprunt secteur	roulement	TP			
Infrastructures aqeduc	0 \$		314 965 \$	0 \$	0 \$	1 325 730 \$	0 \$	1 640 695 \$
Infrastructures égout	3 150 \$	1 004 960 \$	0 \$	0 \$	0 \$	320 375 \$	0 \$	1 328 485 \$
Infrastructures sécurité pulique		300 000 \$						300 000 \$
Mobilier	25 500 \$							25 500 \$
Machinerie, outillage	15 835 \$			93 558 \$				109 393 \$
Informatique	127 665 \$			10 000 \$				137 665 \$
Infrastructures routières		3 649 858 \$			821 645 \$	3 917 572 \$		8 389 075 \$
Bâtiments terrains	31 500 \$	498 700 \$			120 000 \$		44 095 \$	694 295 \$
Véhicules, équipements				299 280 \$				299 280 \$
Infrastructures loisirs				70 505 \$			250 000 \$	320 505 \$
	203 650 \$	5 453 518 \$	314 965 \$	473 343 \$	941 645 \$	5 563 677 \$	294 095 \$	13 244 893 \$

Adoptée à l'unanimité

2022-01-030

PUBLICATION DU BUDGET ET DU PROGRAMME TRIENNAL DANS UN JOURNAL DIFFUSÉ SUR LE TERRITOIRE DE LA VILLE

Sur la proposition de Lynda Graham
Appuyé par Alan Pavilanis
IL EST RÉSOLU :

DE DÉCRÉTER que la distribution du document explicatif du budget pour l'exercice financier 2022 et du programme triennal de la Ville pour les années 2022-2023-2024 sera effectuée par une publication dans le journal « Le Guide », lequel est diffusé sur le territoire de la Ville, et ce, conformément à l'article 474.3 de la *Loi sur les cités et villes*.

Adoptée à l'unanimité

2022-01-031

LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Carole Lebel
Appuyé par Alan Pavilanis
IL EST RÉSOLU :

DE LEVER la séance à 20h45.

Adoptée à l'unanimité

Robert Benoît
Maire

Jonathan Fortin, LL.B.
Greffier et directeur des affaires juridiques

Par sa signature, le maire indique qu'il signe en même temps toutes les résolutions incluses au procès-verbal.

AUCUNE VALEUR OFFICIELLE - PROJET PRÉLIMINAIRE EN ATTENTE D'APPROBATION