



PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA VILLE DE SUTTON

DATE : 18 décembre 2024

HEURE : 19 h 30

LIEU : Hôtel de ville

Séance à laquelle sont présents : les conseillères et conseiller Marie-José Auclair, Carole Lebel, Alan Pavilanis, Daniel Martin et Marc-André Blain.

Le tout formant quorum et siégeant sous la présidence du maire Robert Benoit.

Assistent également à la séance le directeur général Pascal Smith, le directeur général adjoint | greffier et directeur des affaires juridiques Jonathan Fortin et la trésorière Suzanne Lessard.

Était absente la conseillère Lynda Graham.

Il y avait 9 personnes dans l'assistance au début de la séance. La séance est diffusée en directe, ainsi qu'en différé sur la chaîne You Tube de la Ville.

2024-12-419

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Alan Pavilanis
Appuyé par Marie-José Auclair
IL EST RÉSOLU :

QUE la séance soit déclarée ouverte à 19 h 32.

Adoptée à l'unanimité

Exceptionnellement, la séance est temporairement suspendue à 19 h 32, afin de permettre à un représentant Hydro-Québec de faire des représentations en lien avec les pannes de courant récentes.

La séance recommence à 19 h 52.

2024-12-420

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Les membres du conseil examinent l'ordre du jour de la présente séance.

Après délibérations,

Sur la proposition de Daniel Martin
Appuyé par Marc-André Blain
IL EST RÉSOLU :

D'ADOPTER l'ordre du jour suivant, le point affaires nouvelles demeurant ouvert :

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

1.1 Ouverture de la séance

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2.1 Adoption de l'ordre du jour

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

4. SUIVI ET DOSSIERS D'INTÉRÊT PUBLIC

5. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

6. RÈGLEMENTS

7. ADMINISTRATION

7.1 Adoption du budget pour l'exercice financier 2025

7.2 Adoption du programme triennal d'immobilisations 2025-2026-2027

7.3 Publication du budget dans un journal diffusé sur le territoire de la Ville

8. DIRECTION GÉNÉRALE

9. TRÉSORERIE

10. URBANISME ET AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

11. TRAVAUX PUBLICS ET IMMOBILISATIONS

12. GREFFE ET AFFAIRES JURIDIQUES

13. LOISIRS, VIE COMMUNAUTAIRE ET CULTURE

14. SÉCURITÉ PUBLIQUE

15. AFFAIRES NOUVELLES ET VARIA

16. CORRESPONDANCE

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

17.1 Levée de la séance

Adoptée à l'unanimité

SUIVI ET DOSSIERS D'INTÉRÊT PUBLIC

Dossiers d'intérêt public – évolution

Le conseil fait état de la situation de certains dossiers d'intérêt public. Par la suite, le conseil et le directeur général effectuent une présentation du budget 2025 et du programme triennal d'immobilisations 2025-2026-2027.

PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Le conseil répond aux questions posées par les citoyen.ne.s sur place.

2024-12-421

ADOPTION DU BUDGET POUR L'EXERCICE FINANCIER 2025

Sur la proposition de Alan Pavilanis

Appuyé par Marc-André Blain
IL EST RÉSOLU :

D'ADOPTER le budget pour l'exercice financier 2025, à savoir :

BUDGET 2025			
	2024	2025	Écart
Revenus			
Taxes	12 769 917 \$	13 060 079 \$	290 162 \$
Tenant lieu de taxes	53 758 \$	52 900 \$	-858 \$
Services rendus	413 983 \$	377 315 \$	-36 668 \$
Autres revenus	1 487 054 \$	1 516 550 \$	29 496 \$
Transferts	944 132 \$	1 141 833 \$	197 701 \$
Total des revenus	15 668 844 \$	16 148 677 \$	479 833 \$
Charges			
Administration générale	1 980 838 \$	2 279 754 \$	298 916 \$
Sécurité publique	2 688 113 \$	2 842 157 \$	154 044 \$
Transport	4 222 304 \$	4 324 601 \$	102 297 \$
Hygiène du milieu	2 404 429 \$	2 344 994 \$	-59 435 \$
Santé et bien-être	80 518 \$	122 057 \$	41 539 \$
Aménagement et urbanisme	840 286 \$	870 045 \$	29 759 \$
Développement économique	367 480 \$	413 306 \$	45 826 \$
Activités récréatives	785 960 \$	928 285 \$	142 325 \$
Activités culturelles	604 285 \$	674 615 \$	70 330 \$
Frais de financement	555 118 \$	553 380 \$	-1 738 \$
Amortissement*	2 100 000 \$	2 200 000 \$	100 000 \$
Total des charges	16 629 331 \$	17 553 194 \$	923 863 \$
Affectations			
Produits de cession de l'immobilisation	0 \$	0 \$	0 \$
Amortissement*	-2 100 000 \$	-2 200 000 \$	-100 000 \$
Gain (perte) de cession de l'immobilisation	0 \$	0 \$	0 \$
Remboursement du capital (dette à long terme)	1 243 890 \$	1 148 066 \$	-95 824 \$
Activités d'investissements	149 860 \$	139 350 \$	-10 510 \$
Surplus libre (excédent non affecté)	-250 000 \$	-355 987 \$	-105 987 \$
Surplus (excédent affecté)	-298 492 \$	-314 144 \$	-15 652 \$
Réserves financières et fonds réservés	294 255 \$	178 198 \$	-116 057 \$
Total des affectations	-960 487 \$	-1 404 517 \$	-444 030 \$
Total des charges et affectations	15 668 844 \$	16 148 677 \$	479 833 \$
Excédent	0 \$	0 \$	

Adoptée à l'unanimité

2024-12-422

**ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL
D'IMMOBILISATIONS 2025-2026-2027**

Sur la proposition de Daniel Martin
Appuyé par Marie-José Auclair
IL EST RÉSOLU :

D'ADOPTER, tel que déposé, le Programme triennal d'immobilisations,
pour les années 2025-2026-2027 :

Objets	2025	2026	2027	Total 3 ans
Infrastructures aqueduc	566 940 \$	1 512 600 \$	10 000 000 \$	12 079 540 \$
Infrastructures égout		3 041 750 \$		3 041 750 \$
Infrastructures sécurité publique				0 \$
Mobilier	21 750 \$	6 000 \$	6 000 \$	33 750 \$
Machinerie et outillage				0 \$
Informatique	35 000 \$	35 000 \$	35 000 \$	105 000 \$
Infrastructures routes	731 590 \$	9 572 660 \$	1 790 000 \$	12 094 250 \$
Bâtimens et terrains	1 904 565 \$	10 500 \$	1 500 000 \$	3 415 065 \$
Véhicules et équipements	652 035 \$	164 740 \$		816 775 \$
Infrastructures loisirs	367 850 \$	154 640 \$		522 490 \$
	4 279 730 \$	14 497 890 \$	13 331 000 \$	32 108 620 \$

Objet	Budget d'opération	Répartition des dépenses selon le mode de financement			Réserve TP	Subvention	Surplus	Total 3 ans
		Règlement d'emprunt Ensemble	Secteurs	Fonds de roulement				
Infra. aqueduc			10 416 831 \$			1 662 709 \$	12 079 540 \$	
Infra. égout			3 041 750 \$				3 041 750 \$	
Infra. sécurité pub.		315 000 \$					315 000 \$	
Mobilier	33 750 \$						33 750 \$	
Machinerie et outill.							0 \$	
Informatique	105 000 \$						105 000 \$	
Infra. routes		12 094 250 \$					12 094 250 \$	
Bâtimens et terrains	35 750 \$	3 023 900 \$		40 415 \$			3 100 065 \$	
Véhicules et équip.	29 000 \$	450 000 \$		337 775 \$			816 775 \$	
Infra. loisirs	64 990 \$	352 500 \$		105 000 \$			522 490 \$	
	268 490 \$	16 235 650 \$	13 458 581 \$	483 190 \$	0 \$	1 662 709 \$	0 \$	32 108 620 \$

Adoptée à l'unanimité

2024-12-423

PUBLICATION DU BUDGET ET DU PROGRAMME TRIENNAL DANS UN JOURNAL DIFFUSÉ SUR LE TERRITOIRE DE LA VILLE

Sur la proposition de Marie-José Auclair

Appuyé par Alan Pavilanis

IL EST RÉSOLU :

DE DÉCRÉTER que la distribution du document explicatif du budget pour l'exercice financier 2025 et du programme triennal de la Ville pour les années 2025-2026-2027 sera effectuée par une publication dans le journal « Le Guide », lequel est diffusé sur le territoire de la Ville, et ce, conformément à l'article 474.3 de la *Loi sur les cités et villes*.

Adoptée à l'unanimité

2024-12-424

LEVÉE DE LA SÉANCE

Sur la proposition de Alan Pavilanis

Appuyé par Marc-André Blain

IL EST RÉSOLU :

DE LEVER la séance à 21 h 03.

Adoptée à l'unanimité

Robert Benoit
Maire

Jonathan Fortin
Directeur général adjoint |
Greffier et directeur des affaires
juridiques

Par sa signature, le maire indique qu'il signe en même temps toutes les résolutions incluses au procès-verbal.